

Утверждено  
решением членов КС «Евразия»  
на 23-ем совместном совещании  
КС и КГЭ «Евразия»

сентябрь 2010 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКРЕТАРИАТЕ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА «ЕВРАЗИЯ»**

1. Секретариат Координационного Совета «Евразия» (в дальнейшем - Секретариат) создается в целях эффективного обеспечения организации работы Совета и Координационной группы экспертов. Секретариат в своей деятельности руководствуется «Положением о Координационном Совете руководителей национальных органов по ИВП и ОрВД Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Российской Федерации, Республики Таджикистан, Республики Узбекистан», решениями КС «Евразия», распоряжениями Председателя Координационного Совета «Евразия» и настоящим Положением.

2. Секретариат является исполнительным органом Координационного Совета «Евразия».

3. Секретариат выполняет следующие функции:

- обеспечение переписки Председателя КС «Евразия» с членами КС «Евразия», заинтересованными организациями и наблюдателями КС «Евразия»;

- подготовка материалов к заседаниям Координационного Совета «Евразия» и, совместно с Председателем КГЭ, к совещаниям Координационной группы экспертов;

- информационно-справочное обеспечение Координационного Совета «Евразия» и Координационной группы экспертов;

- обобщение информации о выполнении решений Координационного Совета «Евразия»;

- официальная рассылка членам КС «Евразия», экспертам - координаторам, наблюдателям КС «Евразия» и заинтересованным организациям материалов совещаний КС «Евразия» и КГЭ, их решений, а также решений и обращений Председателя КС «Евразия»;

- формирование архива Координационного Совета «Евразия» и Координационной группы экспертов;

- взаимодействие (по поручению Председателя КС «Евразия») по вопросам деятельности КС «Евразия» с заинтересованными организациями (в том числе международными), включая направление материалов Совета и КГЭ, а также со средствами массовой информации по вопросам освещения работы КС «Евразия» и КГЭ.

4. Руководство всей деятельностью Секретариата осуществляет Председатель Секретариата. Кандидатура Председателя Секретариата утверждается КС «Евразия» по представлению Председателя Совета сроком на 2 года.

5. Председатель Секретариата участвует во всех совещаниях КС и КГЭ «Евразия», а также на мероприятиях, организуемых КС «Евразия» как в рамках его деятельности, так и с целью пропаганды его деятельности (конкурсах, выставках и т.п.).

б. Председатель Секретариата:

- осуществляет руководство деятельностью Секретариата и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;

- организует выполнение Секретариатом решений КС «Евразия» и поручений его Председателя;

- готовит и выносит на рассмотрение КС «Евразия» проекты протоколов совещаний Совета;

- выполняет другие функции, возлагаемые на Секретариат Председателем КС «Евразия».

7. В состав Секретариата входят по 1 не освобожденному представителю от государств - членов КС «Евразия» (сотрудники Секретариата), определяемому соответствующими членами КС «Евразия».

Сотрудники Секретариата:

- обеспечивают связь своих предприятий с Председателем Секретариата по вопросам деятельности КС «Евразия»;

- участвуют в подготовке совещаний КС и КГЭ «Евразия»;

- организуют контроль за проведением решений КС и КГЭ «Евразия» в своих предприятиях.

8. Ликвидация и реорганизация Секретариата производится по решению КС «Евразия».